

INITIALES DU MAIRE

INITIALES DE LA DIRECTRICE
GÉNÉRALE
Greffière-Trésorière

B

Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

Notre-Dame-du-Bon-Conseil, lundi 12 mai 2025,

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité Paroisse de Notre-Dame-du-Bon-Conseil tenue à salle du conseil au 1428, route 122

Formant le quorum sous la présidence du maire Stéphane Dionne

Sont présents les conseillers suivants :

François Lupien, conseiller poste #1
Pierre Côté, conseiller poste #2,
Marie-Lyne Landry, conseillère poste #3,
Éric Allard, conseiller poste #4,
Maureen Landry, conseillère poste #5
Karina Poudrier, conseillère poste #6.

Valérie Aubin, directrice générale / greffière-trésorière, ainsi que Gaby Tessier, inspecteur sont également présents.

À noter que le genre masculin est utilisé dans le but d'alléger la lecture du texte, et ce, sans discrimination pour le genre féminin.

1. OUVERTURE, PRÉSENCE ET BIENVENUE.

Le maire constate le quorum et déclare la session ouverte.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

2025.069

Il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Éric Allard et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 AVRIL 2025 :

2025.070

Il est proposé par Eric Allard, appuyé par Karina Poudrier et résolu d'adopter les procès-verbaux du 12 mai 2025 tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

4. CORRESPONDANCE :

La correspondance est déposée

INITIALES DU MAIRE

INITIALES DE LA DIRECTRICE
GÉNÉRALE
GEEFFIÈRE-TRÉSORIÈRE

B

Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

2025.071

5. ADOPTION DES COMPTES À PAYER ET TRANSFERTS ;

Considérant les comptes à payer en date du 12 mai 2025, et effectués durant le mois :

Comptes payés durant le mois d'avril 2025 ;

Poste Banque: 54-112-00-000

| N° déboursé | N° chèque | Lot | Date | N° fourn. Nom | Description | Montant |
|---|-----------|----------|------------|-------------------------------|--|---------------------|
| 202500133 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-01 | 90 COGECO CABLE INC. | Internet 1er au 31 mars 2025 | 172,41 \$ |
| 202500134 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-15 | 90 COGECO CABLE INC. | Internet 1er au 30 avril 2025 | 172,41 \$ |
| 202500135 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-01 | 242 HYDRO QUEBEC | Éclairage public, du 1er au 28 février | 71,56 \$ |
| 202500136 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-15 | 242 HYDRO QUEBEC | Éclairage public, du 1er au 31 mars | 79,52 \$ |
| 202500137 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-03 | 1143 SERVICE DE PAIE DESJARDI | Service de paie 278823, traitement | 52,10 \$ |
| 202500138 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-03 | 1143 SERVICE DE PAIE DESJARDI | Service de paie 278822, traitement | 35,22 \$ |
| 202500139 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-10 | 1143 SERVICE DE PAIE DESJARDI | Service de paie 278822, traitement | 35,22 \$ |
| 202500140 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-17 | 1143 SERVICE DE PAIE DESJARDI | Service de paie 278822, traitement | 35,22 \$ |
| 202500141 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-01 | 1082 INT COMMUNICATION | Site internet avril 2025 | 63,18 \$ |
| 202500142 (C) | | DD 04 25 | 2025-04-15 | 1103 BENEVA | Assurance collective, avril 2025 | 976,86 \$ |
| 202500146 (I) | | DD 04 25 | 2025-04-29 | 97 COMITÉ DE L'EMPLOI ET DE | Appui financier pour fête champêtre | 6 000,00 \$ |
| 202500151 (I) | | DD 04 25 | 2025-04-24 | 1143 SERVICE DE PAIE DESJARDI | Service de paie 278822, traitement | 35,22 \$ |
| 202500168 (I) | | DD 04 25 | 2025-04-28 | 680 VISA DESJARDINS | Gaby, Postes Canada / timbres | 422,82 \$ |
| 202500169 (I) | | DD 04 25 | 2025-04-28 | 680 VISA DESJARDINS | Valérie, Adobe / Acrobat Pro | 144,49 \$ |
| 202500145 (I) | 10516 | DD 04 25 | 2025-04-22 | 609 EXCAVATION J.NOEL FRANC | Déneigement 2024-2025, vers. 6/6 | 27 402,35 \$ |
| 202500147 (I) | 10517 | DD 04 25 | 2025-04-29 | 360 MUN. NOTRE-DAME-DU-BON- | Rapport incendie période février 202 | 9 126,83 \$ |
| 202500148 (I) | 10518 | DD 04 25 | 2025-04-29 | 812 CDSE VILLAGE BON-CONSEI | Commandite pour la St-Jean-Baptist | 2 500,00 \$ |
| 202500149 (I) | 10519 | DD 04 25 | 2025-04-29 | 1109 FONDATION DE LA TABLÉE P | Commandite profit des p'tites boîtes | 1 352,00 \$ |
| 202500150 (I) | 10520 | DD 04 25 | 2025-04-29 | 1134 CLUB DE SOCCER BON-CON | Commandite saison 2025 | 250,00 \$ |
| Total des paiements émis avec le poste 54-112-00-000 | | | | | | 48 927,41 \$ |
| Total des paiements émis | | | | | | 48 927,41 \$ |

Total des paiements émis par type de paiement

| | |
|--------------------------------|---------------------|
| Total des chèques | 42 927,41 \$ |
| Total des dépôts direct | 6 000,00 \$ |
| | 48 927,41 \$ |

Comptes à payer au 12 mai 2025 ;

INITIALES DU MAIRE

INITIALES DE LA DIRECTRICE
GÉNÉRALE
GEEFFIÈRE-TRÉSORIÈRE

B

Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

Poste Banque: 54-112-00-000

| N° déboursé | N° chèque | Lot | Date | N° fourn. Nom | Description | Montant |
|---|-----------|----------|------------|--------------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| 202500158 (I) | | FA 05 25 | 2025-05-12 | 504 THOMAS CAYA INC | 11 tables pliantes 30*72 | 796,65 \$ |
| 202500159 (I) | | FA 05 25 | 2025-05-12 | 519 VALERIE AUBIN | Frais déplacement et repas formatio | 208,16 \$ |
| 202500161 (I) | | FA 05 25 | 2025-05-12 | 909 LES SERVICES EXP. INC. | Étude Hydrolique, honoraire au 25 a | 753,09 \$ |
| 202500163 (I) | | FA 05 25 | 2025-05-12 | 1065 SECURITE BC COMMUNICATI | Entretien | 51,17 \$ |
| 202500164 (I) | | FA 05 25 | 2025-05-12 | 1144 LEMAIRE, MANON | Frais déplacement formation électio | 97,28 \$ |
| 202500152 (I) | 10521 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 587 T.J. D'EAU | 1er vers / 3 pour la tonte de pelouse | 1 188,07 \$ |
| 202500153 (I) | 10522 | FA 05 25 | 2025-07-01 | 587 T.J. D'EAU | 2e vers / 3 pour la tonte de pelouse | 1 188,07 \$ |
| 202500154 (I) | 10523 | FA 05 25 | 2025-09-01 | 587 T.J. D'EAU | 3e vers / 3 pour la tonte de pelouse | 1 188,09 \$ |
| 202500155 (I) | 10524 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 86 CLEMENT GRENIER & FRERE | Changement 10 tubes & 1 ballast él | 579,99 \$ |
| 202500156 (I) | 10525 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 360 MUN. NOTRE-DAME-DU-BON- | Assurance parc école | 1 621,34 \$ |
| 202500157 (I) | 10526 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 427 RGMR BAS-ST-FRANCOIS | Vignette #7507 excédentaire 9/12 | 13,96 \$ |
| 202500160 (I) | 10527 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 875 GABY TESSIER | Gaby, Bonchoix payé avec Visa mu | 161,05 \$ |
| 202500162 (I) | 10528 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 940 Entreprise Clement Forcier | Nettoyage des rues + chemins 4 sai | 2 293,75 \$ |
| 202500165 (I) | 10529 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 532 XEROX CANADA LTEE | Copies 25 mars au 27 avril 2025 | 239,18 \$ |
| 202500166 (I) | 10530 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 587 T.J. D'EAU | Tonte bornes sèches du 10e et 13e | 1 034,78 \$ |
| 202500167 (I) | 10531 | FA 05 25 | 2025-05-12 | 608 DAVID BEAUCHEMIN | Déneigement 2024-2025, bout che | 344,93 \$ |
| Total des paiements émis avec le poste 54-112-00-000 | | | | | | 11 759,56 \$ |
| Total des paiements émis | | | | | | 11 759,56 \$ |
| Total des paiements émis par type de paiement | | | | | | |
| Total des chèques | | | | | | 9 853,21 \$ |
| Total des dépôts direct | | | | | | 1 906,35 \$ |
| | | | | | | 11 759,56 \$ |

En conséquence, il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Eric Allard et résolu d'accepter les déboursés pour un total de 60 686.97\$.

* Dépenses autorisées par la directrice générale Valérie Aubin en référence au règlement de délégation de pouvoir.

** Dépenses autorisées par l'inspecteur Gaby Tessier en référence au règlement de délégation de pouvoir.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

6. PÉRIODE DE QUESTIONS :

La parole est donnée aux gens présents dans la salle.

7. DEMANDE DES CITOYENS ET AUTRES

7.1 TIRAGE LOCATION DE LA SALLE :

Tirage sera fait pour les dates ayant reçu plus d'une demande.
23 décembre 2025 – Sylvain Lacharité
24 décembre 2025
25 décembre 2025 – Mario Potvin
26 décembre 2025
31 décembre 2025 – Stéphane Trépanier
1^{er} janvier 2026



8 ADMINISTRATION;

8.1.1 AVIS DE MOTION, RÈGLEMENT FERMETURE PARTIE DU CHEMIN QUATRE-SAISONS ET DES SERRES;

2025.072

Un avis de motion est donné par Maureen Landry qu'à une prochaine session sera adoptée le règlement 493-2025 afin de procéder à la fermeture de l'ancienne portion du chemin Quatre-Saisons lots # 6 648 240, 6 648 241 et l'ancienne portion du chemin des Serres lot # 4 648 236

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

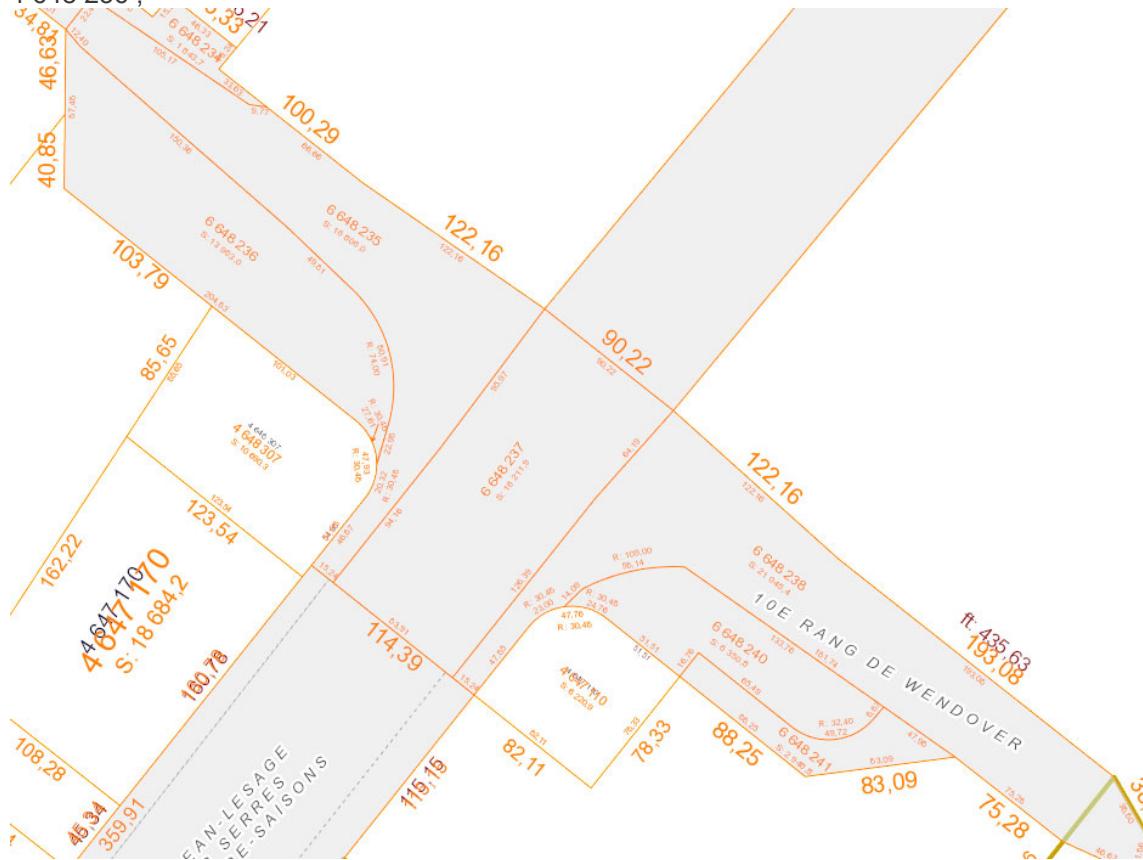
Projet de règlement 493-2025 Fermeture portion chemin Quatre-Saisons et Des Serres

Article 1

Le préambule ci-dessus fait partie intégrante du présent règlement

Article 2

Le présent règlement a pour but de fermer la portion du chemin Quatre Saisons portant le numéro de lot 4 648 240, 6 648 241 et la portion du chemin Des Serres portant le numéro de lot 4 648 236 ;



Article 3

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi

Avis de motion le 12 mai 2025

Adoption du règlement :

Avis public d'entrée en vigueur :

8.1.2 TRANSFERT DE PROPRIÉTÉ:

2025.073

Considérant que le chemin Quatre-Saisons et chemin Des Serres ont été construits en vertu de la Loi concernant la route Trans Canadienne;

Considérant que la gestion de ces deux chemins incombaient à la municipalité;

INITIALES DU MAIRE

INITIALES DE LA DIRECTRICE
GÉNÉRALE
GEEFFIÈRE-TRÉSORIÈRE

B

Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

Considérant que le Ministère des Transports et de la Mobilité durable a refait la configuration de ces deux chemins à la suite de la démolition du viaduc du rang 10 Wendover, laissant des parcelles inutilisées;

Considérant que la municipalité procède à la fermeture par règlement des anciennes portions de chemins non utilisées sur les propriétés du Ministère;

Considérant que le Ministère des Transport et de la mobilité durable souhaite transférer par décret la propriété de l'emprise à la municipalité;

En conséquence, il est proposé par Marie-Lyne Landry, appuyé par Pierre Côté et résolu que la municipalité accepte le transfert de propriété des lots 6 648 235 et 6 648 238 des terres de l'emprise des chemins Quatre-Saisons et Des Serres sur son territoire afin que la municipalité puisse poser tous les actes et exercer tous les droits de propriété à l'égard de cette emprise routière.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

8.2. COPERNIC;

2025.074

Il est proposé par Pierre Côté, appuyé par Karina Poudrier et résolu de renouveler notre adhésion pour 2025-2026 à l'organisme de concertation pour l'eau des bassins versants de la rivière Nicolet au coût de 50 \$. De nommer Pierre Côté comme représentant.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

8.3 VACANCES;

2025.075

Il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu d'autoriser les semaines de vacances 2025 suivantes pour la directrice générale, dont 1 semaine de 2024. Du 16 au 26 juin, du 21 au 31 juillet et du 18 au 29 août.

Que tout changement sera autorisé par le maire et pour les autres employés les vacances seront autorisées par la directrice générale.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

8.4 DÉPÔT DES ÉTATS FIANNCIERS 2024;

Dépôt est fait des états financier 2024.

9. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

9.1 COMITÉ INCENDIE;

Les membres du comité font un compte rendu.

9.2 FACTURES INCENDIE

9.2.1 FACTURE AU 31 MARS 2025 ;

INITIALES DU MAIRE

INITIALES DE LA DIRECTRICE
GÉNÉRALE
GEEFFIÈRE-TRÉSoriÈRE

B

Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

2025.076

Considérant la facture incendie au 31 mars 2025 au montant de 6 538.07\$;

- Dépense de la Paroisse à 100% (salaires pompiers, entraide, hydro 1/3 bureau, garage 1/2) 3 525.59\$
- Dépense de la Paroisse selon l'entente incendie au % du RFU 35.41% (Salaires pompiers, immatriculation, quincaillerie, harnois, internet et administration) 3 012.48\$
Total facture : 6 538.07\$

En conséquence, il est proposé par Pierre Côté, appuyé par Éric Allard et résolu d'autoriser le paiement au montant de 6 538.07\$ pour la facture au 31 mars 2025.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

10. VORIE ET URBANISME

10.1 PLAN D'URBANISME RÈGLEMENT 490-2025:

Suite à l'assemblée publique des modifications seront apportés au plan pour adoption ultérieurement.

10.2 APPUI DÉNEIGEMENT MUNICIPALITÉ SAINTE-BRIGITTE-DES-SAULTS:

2025.077

Considérant que la municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults réalise les travaux de déneigement dans le 9^e rang Wendover pour le Ministère des Transports et de la Mobilité durable ;

En conséquence, il est proposé par Maureen Landry, appuyé par Marie-Lyne Landry et résolu à l'unanimité que le conseil donne son appui à la municipalité de Sainte-Brigitte-des-Saults quant au déneigement auprès du Ministère des Transports et de la mobilité durable.

Adoptée à l'unanimité des conseillers et conseillères présents.

10.3 TECQ:

Lecture de la lettre reçue de la ministre des Affaires municipales que nous disposerons d'une aide additionnelle de 75 000\$ pour le programme de la TECQ 2024-2028.

11. LOISIRS :

11.1 COMITÉ CEDBC :

Compte rendu du comité ;

11.2 COMITÉ LOISIRS :

Compte rendu du comité ;

INITIALES DU MAIRE

INITIALES DE LA DIRECTRICE
GÉNÉRALE
Greffière-Trésorière

B

Procès-verbal du Conseil de la Paroisse Notre-Dame-du-Bon-Conseil

11.3 COMITÉ BIBLIOTHÈQUE :

Compte rendu du comité bibliothèque

12. HYGIÈNE DU MILIEU :

12.1 RÉGIE INTERMUNICIPALE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DU BAS SAINT-FRANÇOIS ;

Compte rendu du comité ;

13. VARIA :

14. DÉPÔT ET RAPPORT DES COMITÉS :

Chaque membre du conseil fait un résumé des activités du mois selon leur comité respectif.

15. PÉRIODE DE QUESTIONS :

La parole est donnée aux gens présents dans la salle. Les questions portent principalement sur les sujets suivants : fossé, entré charretière hôtel de ville, états financiers.

16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE :

2025.078

Il est proposé par Maureen Landry de lever l'assemblée à 20h40.

Stéphane Dionne
Maire

Valérie Aubin, dma
Directrice générale / greffière-trésorière

Je soussignée certifie que les déboursés dans la présente session ont des crédits suffisants.

Valérie Aubin, dma
Directrice générale / greffière-trésorière